

Положение об Общественном совете

Приложение № 2
к приказу департамента охраны здоровья населения
Кемеровской области
от 10.01.2017 г. № 23

Положение об Общественном совете при департаменте охраны здоровья населения Кемеровской области по независимой оценке качества оказания услуг медицинскими организациями государственной системы здравоохранения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции, права и порядок деятельности Общественного совета при департаменте охраны здоровья населения Кемеровской области (далее – Общественный совет).

1.2. Независимая оценка качества оказания услуг государственными медицинскими организациями, подведомственными департаменту охраны здоровья населения Кемеровской области (далее - медицинскими организациями) является одной из форм общественного контроля и проводится в целях предоставления гражданам информации о качестве оказания услуг медицинскими организациями, а также в целях повышения качества деятельности медицинских организаций.

1.3. Общественный совет по независимой оценке качества услуг медицинских организаций (далее – Общественный совет) организуется при департаменте охраны здоровья населения Кемеровской области (далее – департамент) с участием общественных объединений по защите прав граждан в сфере охраны здоровья, медицинских профессиональных некоммерческих организаций (их представителей).

1.4. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Кемеровской области, актами Губернатора, Коллегии Администрации Кемеровской области и настоящим Положением.

1.5. Общественный совет является постоянно действующим совещательным органом при департаменте.

1.6. Независимая оценка качества оказания услуг медицинскими организациями, проводимая Общественным советом, проводится не чаще чем один раз в год и не реже чем один раз в три года.

1.7. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность добровольно на общественных началах.

1.8. Информация о деятельности Общественного совета размещается на официальном сайте департамента в сети «Интернет».

1.9. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.10. Общественный совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом департамента.

2. Цель создания Общественного совета

Общественный совет создается в целях:

2.1. Повышения качества условий оказания услуг медицинскими организациями государственной системы здравоохранения Кемеровской области.

2.2. Повышения открытости и доступности информации о деятельности медицинских организаций государственной системы здравоохранения Кемеровской области.

2.3. Развития института общественного контроля.

3. Функции Общественного совета

Общественный совет, руководствуясь действующим законодательством, а также настоящим Положением, осуществляет следующие функции:

3.1. Формирует перечень медицинских организаций государственной системы здравоохранения Кемеровской области в отношении которых проводится независимая оценка качества.

3.2. Составляет график проведения независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями, включенными в перечень (в отношении одних и тех же организаций независимая оценка проводится не чаще чем один раз в год и не реже чем один раз в три года).

3.3. Определяет критерии эффективности и качества работы оцениваемых медицинских организаций в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 14. 05.2015 г. № 240 «Об утверждении Методических рекомендаций по проведению независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями» характеризующие:

открытость, доступность, актуальность, достоверность информации об учреждении и порядке предоставления услуг в медицинской организации, в том числе в электронной форме;

комфортность условий, в которых находится гражданин при оказании ему услуг в медицинской организации;

доступность получения услуг в медицинской организации, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья;

время ожидания в очереди при получении услуг в учреждении;

культуру обслуживания и персонала (доброжелательность, вежливость и компетентность работников медицинской организации);

долю получателей услуг, удовлетворенных качеством обслуживания в медицинской организации.

3.4. Устанавливает, при необходимости, дополнительные критерии оценки качества услуг, к общим критериям, указанным в п.3.3 настоящего Положения, оказываемых медицинскими организациями и показатели, характеризующие дополнительные критерии.

3.5. Самостоятельно проводит мониторинг, сбор и обобщение сведений о деятельности медицинских организаций с учетом информации представленной организацией-оператором.

3.6. Представляет в департамент результаты независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями.

3.7. Рассматривает результаты проведения независимой оценки качества иными организациями, осуществляющими независимую оценку качества.

4. Права Общественного совета

Общественный совет имеет право:

4.1. Устанавливать порядок оценки качества работы медицинских организаций на основании определенных критериев эффективности работы организаций.

4.2. Организовывать работу по выявлению, обобщению и анализу Общественного мнения и рейтингов о качестве работы медицинских организаций, в том числе

сформированных Общественными организациями, профессиональными, пациентскими сообществами и иными экспертами.

4.3. Направлять департаменту информацию о результатах независимой оценки качества работы медицинских организаций, а также предложений по улучшению качества работы медицинских организаций и доступа к информации, необходимой для лиц, обратившихся за предоставлением услуг.

4.4. Вносить предложения департаменту о проведении совместно с Общественным советом или самостоятельных информационных компаний в средствах массовой информации, в том числе с использованием сети «Интернет» о проведении независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями.

4.5. Приглашать на свои заседания представителей органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, медицинских организаций.

4.6. Создавать при необходимости экспертные группы, в том числе из числа лиц, не являющихся членами Общественного совета, для осуществления возложенных на Общественный совет функций.

4.7. Организовывать конференции, семинары, «круглые столы» по обмену опытом работы, мероприятия, направленные на осуществление функций Общественного совета.

4.8. Запрашивать в установленном порядке у медицинских организаций информацию, необходимую для работы Общественного совета. Запросы Общественного Совета должны соответствовать целям и задачам его деятельности.

5. Порядок формирования Общественного совета

5.1. Общественный совет формируется на основе добровольного участия граждан в его деятельности.

5.2. Число членов Общественного совета не может быть менее, чем пять человек.

5.3. Персональный состав Общественного совета формируется департаментом охраны здоровья населения из числа представителей общественных объединений по защите прав граждан в сфере охраны здоровья, медицинских профессиональных некоммерческих организаций (их представителей), соответствующих требованиям части 3 статьи 76 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

5.4. Состав Общественного совета утверждается департаментом.

При формировании персонального состава Общественного совета должно быть обеспечено отсутствие конфликта интересов.

5.5. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

5.6. Член Общественного совета может выйти из состава Общественного Совета на основании письменного заявления.

5.7. Член Общественного совета может быть исключен из состава Общественного совета по решению Общественного совета в случаях, если он не участвовал в работе Общественного совета более года непрерывно.

5.8. В целях повышения эффективности работы Общественного совета его состав подлежит ротации не реже одного раза в три года на основании оценки работы членов Общественного совета. Порядок оценки работы членов Общественного совета и порядок ротации состава Общественного совета определяется Общественным советом.

6. Порядок работы Общественного совета

6.1. На первом заседании Общественного совета из его состава избираются председатель Общественного совета и заместитель председателя Общественного совета.

6.2. Председатель Общественного совета:

утверждает план работы, повестку заседания и список лиц, приглашенных на заседание Общественного совета; определяет время и место проведения заседания Общественного совета;

организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях; подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Общественного совета;

в рамках деятельности Общественного совета дает поручения членам Общественного Совета;

вносит предложения начальнику департамента охраны здоровья населения по вопросу внесения изменений в настоящее Положение;

взаимодействует с руководством департамента охраны здоровья населения по вопросам реализации решений Общественного совета;

осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета.

6.3. Заместитель председателя Общественного совета:

председательствует на заседаниях Общественного совета в случае отсутствия председателя Общественного совета;

участвует в организации работы Общественного совета и подготовке планов работы Общественного совета;

организует подготовку заседаний Общественного совета;

составляет повестку дня заседаний Общественного совета и представляет ее на утверждение председателю, организует подготовку материалов к заседаниям;

осуществляет по поручению председателя Общественного совета иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Общественного совета.

6.4. Член Общественного совета имеет право:

участвовать во всех мероприятиях Общественного совета;

участвовать в заседаниях, совещаниях, круглых столах и других мероприятиях, проводимых по инициативе департамента охраны здоровья населения Кемеровской области;

в инициативном порядке готовить аналитические записки, доклады, другие информационно-аналитические документы и вносить предложения о их рассмотрении на очередном заседании Общественного совета;

вносить через председателя Общественного совета предложения в план работы Общественного совета и в порядок проведения его заседаний;

вносить предложения по кандидатурам, приглашаемых на заседания Общественного совета лиц;

вносить предложения по вопросу формирования экспертных и рабочих групп, создаваемых Общественным советом;

высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета;

осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Общественного совета.

6.5. Член Общественного совета обязан:

выполнять поручения, данные председателем Общественного совета, знать и соблюдать предусмотренный настоящим Положением порядок работы Общественного совета;

участвовать в работе экспертных групп, создаваемых Общественным советом для осуществления возложенных на него функций.

6.6. Для обеспечения деятельности Общественного совета назначается секретарь Общественного совета, который не является членом Общественного совета.

6.7. Секретарь Общественного совета:

обеспечивает взаимодействие Общественного совета и департамента;
осуществляет документально-техническое обеспечение деятельности
Общественного совета;

информирует членов Общественного совета о месте и времени проведения
Общественного совета, повестке дня, обеспечивает необходимыми информационно-
справочными материалами;

ведет протоколы заседаний Общественного совета и осуществляет контроль
выполнения принятых решений;

принимает участие в составлении повестки заседаний Общественного совета;

готовит проекты решений Общественного совета и иных документов, исходящих
из Общественного совета;

взаимодействует со структурными подразделениями департамента охраны
здоровья населения по вопросам организационно-технического и информационного
сопровождения деятельности Общественного совета.

6.8. Вносимые на общественный совет материалы должны быть переданы
секретарю не позднее, чем за 10 календарных дней до назначенной даты заседания
Общественного совета, где предполагается их рассмотрение.

Секретарь обеспечивает предоставление материалов для рассмотрения на
заседании Общественного совета членам Общественного совета, заместителю
председателя Общественного совета и председателю Общественного совета не позднее,
чем за 3 календарных дня до назначенной даты рассмотрения. Представление материалов
в более поздние сроки согласовывается с председателем Общественного совета или
заместителем председателя Общественного совета.

6.9. Общественный совет организует свою работу в соответствии с планами и
программами, утверждаемыми на заседании Общественного совета по представлению
председателя, на очередной календарный год.

6.10. Планирование работы Общественного совета осуществляется на основе
предложений членов Общественного совета, председателя и департамента.

6.11. Заседания Общественного совета проводятся не реже одного раза в квартал.

Решения, принятые на заседаниях Общественного совета, оформляются
протоколом, который подписывается председателем и секретарем Общественного совета.

6.12. Заседания Общественного совета считаются правомочными, если на
них присутствуют не менее половины членов Общественного совета.

6.13. Член Общественного совета при отсутствии возможности личного участия в
заседаниях Общественного совета вправе передать свой голос другому члену
Общественного совета, заранее уведомив об этом председателя или заместителя
председателя Общественного совета.

6.14. Решения Общественного совета принимаются простым большинством
голосов.

При равенстве голосов членов Общественного совета голос председателя (его
заместителя в случае отсутствия председателя) является решающим.

6.15. Члены Общественного совета, не согласные с принятыми на заседании
решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к
протоколу заседания.

6.16. В заседаниях Общественного совета могут участвовать иные лица, не
являющиеся членами Общественного совета, без права голоса, по решению
Общественного совета.

6.17. Общественный совет вправе создавать экспертные и рабочие группы по
различным вопросам в установленной сфере деятельности.

7. Заключительные положения

7.1. Информация о деятельности Общественного совета по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг, размещается на официальном сайте департамента охраны здоровья населения в сети Интернет.

7.2. Информация о результатах независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями, подведомственными департаменту охраны здоровья населения Кемеровской области размещается на официальном сайте департамента охраны здоровья населения в сети Интернет.