



**ДЕПАРТАМЕНТ ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ НАСЕЛЕНИЯ
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 30.06. 2011

№ 714

г. Кемерово

О порядке формирования государственного задания в отношении государственных бюджетных и автономных учреждений здравоохранения и финансового обеспечения выполнения государственного задания

В целях реализации мероприятий по совершенствованию правового положения государственных учреждений здравоохранения Кемеровской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о формировании государственного задания в отношении государственных бюджетных и автономных учреждений здравоохранения Кемеровской области и финансовом обеспечении выполнения государственных заданий (Приложение 1).

2. Утвердить Ведомственный перечень государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении департамента охраны здоровья населения Кемеровской области государственными бюджетными и автономными учреждениями в качестве основных видов деятельности (Приложение 2).

3. Утвердить типовую форму соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными бюджетными и автономными учреждениями Кемеровской области (Приложение 3).

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника департамента (по экономике и финансам) О.Б. Уфимцева.

Начальник департамента

В.К. Цой

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМИРОВАНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ В ОТНОШЕНИИ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ БЮДЖЕТНЫХ И АВТОНОМНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И ФИНАНСОВОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ ВЫПОЛНЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее - государственное задание) государственными бюджетными и автономными учреждениями (далее – учреждение).

Государственное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами учреждения здравоохранения.

2. Государственное задание устанавливает показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) государственной услуги (работы), а также порядок ее оказания (выполнения).

Государственное задание формируется по [форме](#) согласно приложению.

При установлении учреждению государственного задания на оказание нескольких государственных услуг (выполнение нескольких работ), государственное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых должен содержать требования к оказанию одной государственной услуги (выполнению одной работы).

При установлении учреждению государственного задания одновременно на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ), государственное задание формируется из 2 частей, каждая из которых должна содержать отдельно требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ).

3. Государственное задание формируется при формировании областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и утверждается департаментом охраны здоровья населения Кемеровской области не позднее одного месяца со дня официального опубликования областного закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в отношении государственных казенных, бюджетных учреждений.

4. Государственное задание формируется на основе утвержденного ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) учреждениями в качестве основных видов деятельности, и показателей качества государственных услуг (при их установлении).

5. В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано государственное задание, а также изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете для финансового обеспечения выполнения государственного задания, в государственное задание могут быть внесены изменения, которые утверждаются департаментом охраны здоровья населения Кемеровской области. Изменение годового объема субсидии, предоставляемой из областного бюджета учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее - субсидия), в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

6. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующие цели.

7. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания государственным казенным учреждением осуществляется в соответствии с показателями бюджетной сметы этого учреждения.

8. Департамент охраны здоровья населения Кемеровской области, при определении показателей бюджетной сметы вправе использовать нормативные затраты на оказание соответствующих государственных услуг и нормативные затраты на содержание имущества, переданного на праве оперативного управления государственному казенному учреждению.

9. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания государственным бюджетным, автономным учреждением осуществляется в виде субсидии.

10. Размер субсидии рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание государственных услуг в рамках государственного задания и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за государственным бюджетным, автономным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных государственному бюджетному, автономному учреждению учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки.

11. При оказании в случаях, установленных законом, государственными бюджетными, автономными учреждениями государственных услуг (выполнении работ) гражданам и юридическим лицам за плату в пределах установленного государственного задания размер субсидии рассчитывается с учетом средств, планируемых к поступлению от потребителей указанных услуг (работ).

12. При определении нормативных затрат на оказание государственным бюджетным, автономным учреждением государственной услуги учитываются:

а) нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги;

б) нормативные затраты на общехозяйственные нужды (за исключением затрат, которые учитываются в составе нормативных затрат на содержание имущества государственного бюджетного, автономного учреждения в соответствии с [пунктом 13](#) настоящего Положения).

13. Нормативные затраты на содержание имущества государственного бюджетного, автономного учреждения рассчитываются с учетом затрат:

а) на потребление электрической энергии в размере 10 процентов общего объема затрат государственного бюджетного, автономного учреждения на оплату указанного вида коммунальных платежей;

б) на потребление тепловой энергии в размере 50 процентов общего объема затрат государственного бюджетного, автономного учреждения на оплату указанного вида коммунальных платежей;

в) на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за государственным бюджетным, автономным учреждением или приобретенное им за счет средств, выделенных государственному бюджетному, автономному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки.

14. Субсидия перечисляется в установленном порядке на счет территориального органа Федерального казначейства по месту открытия лицевого счета государственному бюджетному, автономному учреждению.

15. Предоставление государственному бюджетному, автономному учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, заключаемого бюджетным учреждением и департаментом охраны здоровья населения Кемеровской области, в соответствии с формой, утверждаемой департаментом охраны здоровья населения кемеровской области.

Указанное соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года.

16. Контроль за выполнением учреждениями государственных заданий осуществляет департамент охраны здоровья населения Кемеровской области.

17. Государственные задания и отчеты об их исполнении, за исключением содержащихся в них сведений, отнесенных к государственной тайне, могут быть размещены на официальном сайте департамента охраны здоровья населения Кемеровской области в сети Интернет.

3.2. Объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема государственной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый З год	первый год планового периода	второй год планового периода	
1.							
2.							

4. Порядок оказания государственной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.		
2.		

5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги в случаях, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) _____

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование государственной услуги	Цена (тариф), единица измерения
1.	
2.	

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы государственной власти Кемеровской области, осуществляющие контроль за оказанием государственной услуги
1.		
2.		

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1.					
2.					

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания

ЧАСТЬ 2

(формируется при установлении государственного задания одновременно на выполнение государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ))

РАЗДЕЛ 1 _____

(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование государственной работы

2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
		отчетный год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
1.						
2.						

3. Основания для досрочного прекращения государственного задания

4. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы государственной власти Кемеровской области, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания
1.		
2.		

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

Результат, запланированный в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1.		
2.		

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания

1 Для образовательных учреждений с учетом действия соответствующих образовательных программ.

2 Заполняется по решению исполнительного органа государственной власти Кемеровской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственных бюджетных учреждений Кемеровской области, созданных на базе имущества, находящегося в государственной собственности.

3 Значения на отчетный финансовый год могут быть детализированы по временному интервалу (месяц, квартал).

Приложение 2
к приказу Департамента охраны здоровья населения
Кемеровской области
от 30.06.2011 № 714

Ведомственный перечень государственных услуг (работ),
оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении
департамента охраны здоровья населения Кемеровской области государственными
бюджетными и автономными учреждениями в качестве основных видов деятельности

№	Наименование государственной услуги (работы)	Категории потребителей государственной услуги (работы)	Перечень и единицы измерения показателей объема государственной услуги (работы)	Показатели, характеризующие качество государственной услуги	Наименования государственных учреждений (групп учреждений), оказывающих государственную услугу (выполняющих работу)
1	2	3	4	5	6
I. Услуги					
1.	Оказание специализированной медицинской помощи	Граждане Российской Федерации, нуждающиеся в медицинской помощи	Количество посещений; Количество пациенто-дней; Количество койко-дней; Количество операций; Количество консультаций	Отсутствие жалоб	<p>ГУЗ «Кемеровская областная клиническая больница» ГУЗ «Калтанская психиатрическая больница» ГУЗ «Новокузнецкая клиническая психиатрическая больница» ГУЗ Кемеровская областная клиническая офтальмологическая больница ГУЗ «Областная клиническая ортопедо-хирургическая больница восстановительного лечения» ГУЗ «Областной клинический госпиталь для ветеранов войн» ГУЗ «Анжеро-Судженский кожно-венерологический диспансер» ГУЗ «Беловский кожно-венерологический диспансер» ГУЗ «Кемеровский областной кожно-венерологический диспансер» ГУЗ «Киселевский кожно-венерологический диспансер» ГУЗ «Ленинск-Кузнецкий кожно-венерологический диспансер» ГУЗ «Новокузнецкий кожно-венерологический диспансер» ГУЗ «Осинниковский кожно-венерологический диспансер» ГУЗ «Прокопьевский кожно-венерологический диспансер» ГУЗ «Юргинский кожно-венерологический диспансер» ГУЗ «Кемеровский областной клинический</p>

					наркологический диспансер» ГУЗ «Новокузнецкий наркологический диспансер» ГУЗ «Прокопьевский наркологический диспансер» ГУЗ «Анжеро-Судженский психоневрологический диспансер» ГУЗ «Беловский психоневрологический диспансер» ГУЗ «Киселевский психоневрологический диспансер» ГУЗ «Юргинский психоневрологический диспансер» ГУЗ «Кемеровский клинический центр лечебной физкультуры и спортивной медицины» ГУЗ «Беловский центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями» ГУЗ «Кемеровский областной центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями» ГУЗ «Киселевский центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями» ГУЗ «Ленинск-Кузнецкий центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями» ГУЗ «Новокузнецкий центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями» ГУЗ «Кемеровский областной перинатальный центр»
2.	Медико-социальная помощь отдельным категориям граждан Российской Федерации	Отдельные категории граждан Российской Федерации, определенные законами Кемеровской области	Количество пролеченных	Отсутствие жалоб	ГУЗ (ГАУЗ) «Областная клиническая стоматологическая поликлиника»

3.	Санаторно-курортное лечение детей	Граждане Российской Федерации	Количество койко-дней	Процент стойкого улучшения	<p>ГУЗ «Областной детский санаторий для больных туберкулезом»</p> <p>ГУЗ «Областной противотуберкулезный санаторий»</p> <p>ГУЗ «Анжеро-Судженский детский туберкулезный санаторий»</p> <p>ГУЗ «Беловский детский туберкулезный санаторий «Тополек»</p> <p>ГУЗ «Ленинск-Кузнецкий детский туберкулезный санаторий»</p> <p>ГУЗ «Юргинский детский противотуберкулезный санаторий»</p> <p>ГУЗ «Кемеровский детский психоневрологический санаторий «Искорка»</p> <p>ГУЗ «Новокузнецкий детский клинический психоневрологический санаторий № 1»</p> <p>ГУЗ «Новокузнецкий детский психоневрологический санаторий № 2»</p> <p>ГУЗ «Новокузнецкий детский психоневрологический санаторий № 3»</p> <p>ГУЗ «Прокопьевский детский психоневрологический санаторий»</p>
4.	Предоставление профессионального образования	Граждане Российской Федерации; граждане иностранных государств в соответствии с международными соглашениями.	Число учащихся получающих базовое профессиональное образование; Число учащихся получающих дополнительное профессиональное образование;	Абсолютная успеваемость по результатам Государственной (итоговой) аттестации; Качественная успеваемость по результатам Государственной (итоговой) аттестации; Доля выпускников, обеспеченных	ГОУ СПО «Кемеровский областной медицинский колледж»

				<p>рабочим местом по окончании учебного заведения;</p> <p>Доля слушателей, получивших свидетельство и удостоверение о повышении квалификации;</p> <p>Доля слушателей, получивших свидетельство о получении дополнительного образования.</p>	
II. Работы					
5.	Проведение патологоанатомического исследования	Граждане РФ, иностранные граждане	<p>Число патолого-гистологических исследований операционно-биопсийного материала;</p> <p>Число патологоанатомических исследований аутопсийного материала;</p> <p>Число цитологических исследований препаратов;</p> <p>Число</p>		<p>ГУЗ «Кемеровское областное патологоанатомическое бюро»</p> <p>ГУЗ «Беловское патологоанатомическое бюро»</p> <p>ГУЗ «Новокузнецкое патологоанатомическое бюро»</p> <p>ГУЗ «Прокопьевское патологоанатомическое бюро»</p>

			иммуногистохимических исследований операционно-биопсийного материала; Число иммунофлюоресцентных исследований операционно-биопсийного материала.		
6.	Информационно-библиотечное обеспечение учреждений и специалистов здравоохранения	Медицинские организации Кемеровской области	Количество выданных документов		ГУЗ «Кемеровская областная научно-медицинская библиотека»
7.	Информационно-аналитическое обеспечение государственного управления здравоохранением, развитие регионального сегмента единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения Российской Федерации	Органы управления здравоохранением Кемеровской области; Медицинские организации Кемеровской области.	Количество человеко-дней по задачам: информационно-аналитическое обеспечение департамента охраны здоровья населения Кемеровской области; развитие регионального сегмента единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения		ГУЗ «Кемеровский областной медицинский информационно-аналитический центр»

			Российской Федерации; медицинская статистика; проведение мониторингов и ведение информационных баз.		
8.	Транспортное обеспечение	Органы управления здравоохранением Кемеровской области; Медицинские организации Кемеровской области.	Машино-часы		ГУ «Управление транспорта»
9.	Организация и контроль мобилизационных	Медицинские организации Кемеровской	Хранение материальных запасов на 1 кв. м.		ГУЗ «Кемеровский областной медицинский центр мобилизационных резервов «Резерв»

	ресурсов системы здравоохранения Кемеровской области	области.			
10.	Анализ качества и безопасности лекарственных средств, находящихся в обращении на территории Кемеровской области. Подтверждение соответствия лекарственных средств требованиям нормативных документов.	Медицинские организации, аптеки, органы управления здравоохранением территорий, предприятия оптовой торговли	Анализ качества и безопасности лекарственных средств – условный анализ		ГУЗ «Центр контроля качества и сертификации лекарственных средств»
11.	Проведение судебно-медицинской экспертизы	Правоохранительные органы и органы здравоохранения.	Количество судебно-медицинских экспертиз		ГУЗОТ «Кемеровское областное бюро судебно-медицинской экспертизы» ГУЗОТ «Новокузнецкое бюро судебно-медицинской экспертизы»

Типовая форма соглашения
о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение
выполнения государственного задания на оказание государственных услуг
(выполнение работ) государственными бюджетными и автономными
учреждениями Кемеровской области

г. _____ " ____ " _____ 2011

Учредитель _____

(далее Учредитель) в лице руководителя

(Ф.И.О.)

действующего на основании

(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)
с одной стороны, и государственное учреждение

(наименование государственного учреждения)

(далее - Учреждение) в лице руководителя

(Ф.И.О.)

действующего на основании

(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее
Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и
условий предоставления учредителем субсидии из бюджета Кемеровской
области на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на
оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее –
государственное задание), установленного учреждению на _____ год.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять Субсидию в размере _____ тыс. руб. в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся неотъемлемым приложением к настоящему Соглашению (приложение 1) и с учетом доведенных до учредителя объемов финансирования государственного задания. Субсидия предоставляется по кодам бюджетной классификации (раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов):

_____ - _____ тыс. руб.
_____ - _____ тыс. руб.
_____ - _____ тыс. руб.

2.1.2. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в случае изменения в государственном задании показателей, характеризующих объем (содержание) оказываемых государственных услуг (выполняемых работ).

2.2.2. Перечислять сумму Субсидии, исходя из объема фактически выполненного государственного задания в текущем финансовом году (с учетом возможности ежемесячного авансирования в размере не более 8 процентов годовых назначений). Выполнение показателей государственного задания за отчетный период более чем на 85 процентов не влечет уменьшение объема Субсидии. В случае выполнения государственного задания менее 85 процентов, сумма субсидии подлежит корректировки на процент выполнения.

2.2.3. Приостанавливать предоставление субсидии, если в установленные сроки не получены отчеты о выполнении государственного задания за отчетный период.

2.2.4. Запрашивать информацию о ходе реализации государственного задания.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания государственных услуг (выполнения работ), определенными в государственном задании.

2.3.2. Соблюдать структуру расходов, установленную для учреждения в приложении 2 к настоящему соглашению.

2.3.3. Своевременно информировать учредителя о ходе выполнения государственного задания и об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.4. Предоставлять учредителю отчеты о выполнении государственного задания и плана финансово-хозяйственной деятельности ежемесячно в срок до 7-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в государственном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых государственных услуг (выполняемых работ).

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с _____ и действует в течение _____ года.
(указывается финансовый год)

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке, путем обращения в Арбитражный суд Кемеровской области.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель

Учреждение

к Соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными автономными и бюджетными учреждениями Кемеровской области

от _____ № _____

График перечисления субсидии в 2012 году

Месяц	Сумма, тыс. рублей
Январь	
Февраль	
Март	
Апрель	
Май	
Июнь	
Июль	
Август	
Сентябрь	
Октябрь	
Ноябрь	
Декабрь	
Итого	

к Соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными автономными и бюджетными учреждениями Кемеровской области

Наименование	КОСГУ	Размер субсидии, тыс.руб.	Доля	Показатель 1 услуги (работы)		Всего, тыс.руб.	Показатель 2 услуги (работы)	
				Стоимость единицы, руб.	Всего, тыс.руб.		Стоимость единицы, руб.	Всего, тыс.руб.
Объемы								
Всего бюджетные ассигнования								
Расходы, осуществляемые в процессе оказания услуги								
оплата труда	211							
начисления на оплату труда	213							
медикаменты и перевязочные средства	340							
продукты питания	340, 226							
Расходы на общехозяйственные нужды и содержание имущества								
Услуги связи	221							
Коммунальные услуги	223							
Налоги	290							
Прочие расходы	212, 222, 224-290, 340							